

Številka: 460-46(807203)/2024-3
Datum: 18. 2. 2025

ZADEVA: Dopolnitev in sprememba dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Na podlagi točke 1.4 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe za javno naročilo: NAKUP ROBOTIZIRANEGA SISTEMA ZA PRIPRAVO, SHRANJEVANJE IN RAZDELJEVANJE ZDRAVIL ZA LEKARNO UKC MB, objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 27. 1. 2025, številka objave JN000453/2025-EUe16/01 in v Uradnem listu EU, datum objave 27. 1. 2025, številka objave 56160-2025, naročnik dopolnjuje oz. spreminja dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, kot sledi:

1. Iz razpisne dokumentacije oz. poglavja »2.11.3 Drugi pogoji« se črta druga zahteva naročnika:
»Robotiziran sistem za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil, in sicer istega proizvajalca, kot ga ponudnik ponuja mora biti že vsaj 6 mesecev v uporabi v saj 3 bolnišnicah v EU.

Dokazilo:

Ponudnik mora v ponudbi na lastnem obrazcu predložiti seznam vsaj 3 bolnišnic v EU, ki že vsaj 6 mesecev (šteto od primopredaje opreme) uporabljajo robotiziran sistem za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil istega proizvajalca, kot ga ponudnik ponuja v okviru tega javnega naročila. Na lastnem obrazcu mora biti za vsako od 3 bolnišnic navedeno:

- *Naziv bolnišnice in naslov*
- *Podatki o kontaktni osebi za preveritev reference (Ime in priimek, e-mail)*
- *Tip oziroma model sistem za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil, ki je v posamezni bolnišnici v uporabi«.*

2. Naročnik na podlagi objavljenih odgovorov na portalu javnih naročil v prilogi objavlja popravljeno specifikacijo zahtev uporabnika, popravljen osnutek pogodbe (OBR-3) in popravljen osnutek pogodbe za vzdrževanje opreme (OBR-4).
3. Naročnik podaljšuje rok za predložitev ponudb. Nov rok za predložitev ponudb je 28. 2. 2025 do 12:00 ure. Odpiranje ponudb bo 28. 2. 2025 ob 15:00 uri.

Popravek je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Oddelek za investicije v opremo

Priloga:

- C) Specifikacija zahtev uporabnika – popravek 18. 2. 2025,
- Osnutek pogodbe za dobavo opreme (OBR-3) – popravek 18. 2. 2025,
- Osnutek pogodbe za vzdrževanje in servisiranje opreme po izteku garancijske dobe (OBR-4) – popravek 18. 2. 2025.

Objavljeno na:

- Portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>).



Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si



C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV UPORABNIKA – **popravek** **18. 2. 2025**

Predmet javnega naročila:

Nakup robotiziranega sistema za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil za lekarno UKC MB

Splošne zahteve:

- Vsa ponujena oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena.
- Ponujena oprema mora imeti ES (EU) izjavo o skladnosti
- Povsod, kjer so v zahtevah navedeni standardi velja, da lahko ponudnik ponudi tudi opremo, ki ustreza standardom, ki so enakovredni navedenim, pri čemer je na ponudniku dokazno breme, da gre dejansko za enakovredni standard z razpisanim.

I. OPREMA

ROBOTIZIRAN SISTEM ZA PRIPRAVO, SHRANJEVANJE IN RAZDELJEVANJE ZDRAVIL ZA LEKARNO, KI SESTOJI IZ DVEH DELOV (A in B), KI STA PODROBNEJE OPREDELJENA V NADALJEVANJU.

A. Tehnične specifikacije za avtomatizirano skladišče (shranjevanje in iznos zdravil) na sobni temperaturi

1. zunanje dimenzije sestava z vključenimi vsemi dopolnilnimi moduli (~~rumeno~~ **modro** je označena pozicija sestava na tlorisu prostora, kamor bo umeščen robot)
 - 1.1. dolžina sestava največ 18,0 m
 - 1.2. širina sestava največ 3,9 m
 - 1.3. višina sestava:
 - do 1,8 m od daljše stene: sestav je lahko visok do 3,3 m

- 1,8 m od daljše stene do 3 m od daljše stene: sestav lahko sega do višine 2,8 m.
- 2. kapaciteta skladišča (izračun na osnovi povprečne velikosti škatlice v bolnišničnem okolju; dimenzije 120 x 60 x 30 mm): minimalno 38.000 pakiranj.
- 3. Avtomatizirano skladišče mora omogočati vnos minimalne velikosti pakiranja vključno 40 mm x 15 mm x 15 mm (globina/širina/višina) ali manjše ter maksimalne velikosti pakiranja vključno 230 mm x 140 mm x 120 mm (globina/širina /višina) ali večje. Minimalna teža pakiranja 10 g ali manj, maksimalna teža pakiranja 800 g ali več.
- 4. Police morajo biti razporejene tako, da omogočajo skladiščenje različno visokih pakiranj.
- 5. hitrost delovanja
 - 5.1. popolnoma avtomatiziran vnos mora omogočati minimalno hitrost (ob upoštevanju povprečne velikosti škatlice 120 x 60 x 30 mm): 250 raznovrstnih pakiranj v eni uri
 - 5.2. popolnoma avtomatiziran iznos mora omogočati minimalno hitrost (ob upoštevanju povprečne velikosti škatlice 120 x 60 x 30 mm): 500 raznovrstnih pakiranj v eni uri, čas iz skladiščenja se šteje od trenutka, ko je naročilo avtomatiziranemu skladišču potrjeno v lekarniškem informacijskem sistemu do trenutka, ko avtomatizirano skladišče sporoči, da je izdelek dostavljen
 - 5.3. sistem mora omogočati za v naprej določeno zdravilo (določi naročnik) prilagajanje hitrosti avtomatskega iznosa (npr. zelo krha zdravila, zdravila, ki so občutljiva na tresljaje).
- 6. sestavni elementi
 - 6.1. avtomatizirano skladišče s policami, ki se prilagajajo naročnikovim potrebam
 - 6.2. zalogovnik za popolnoma avtomatiziran vnos: kapaciteta najmanj 500 škatlic (povprečne velikosti škatlice 120 x 60 x 30 mm) – blago se vsuje v zalogovnik (ni potrebno ročno polagati na tekoči trak), zalogovnik mora biti nameščen znotraj določenih zunanjih dimenzij sestava, ki je na voljo za postavitev avtomatiziranega skladišča
 - 6.3. popolnoma avtomatiziran vnos
 - 6.4. polavtomatsko mesto za hiter vnos
 - 6.5. polavtomatsko mesto za hiter iznos
 - 6.6. samodejni podajalnik zabojnikov: sistem omogoča upravljanje več zabojnikov, zloženih en v drugega in jih pošilja naprej po tekočem traku enega za drugim do točke polnjenja, omogočati mora vnaprejšnje nalaganje vsaj 30 zabojnikov (npr. 3x po 10 zabojnikov)
 - 6.7. avtomatizirani iznos s sistemom zabojnikov na tekočem traku: zabojniki samodejno potujejo do mesta polnjenja ter naprej do mesta prevzema (sočasno mora biti dovolj prostora na tekočem traku za najmanj 6 zabojnikov), tekoči trak manipulira z napolnjenimi zabojniki in jih dostavlja do končne načrtovane točke prevzema.
 - 6.8. police na zunanji strani avtomatiziranega skladišča (na vseh straneh, ki ne bodo neposredno ob stenah in tudi nad funkcionalnimi deli

avtomatiziranega skladišča, npr. nad tekočim trakom, zalogovnikom); nosilnost polic mora biti primerna za shranjevanje pisarniških fasciklov

Splošne zahteve:

7. Sistem mora zagotavljati dvojno kontrolo: branje črtne kode za identifikacijo izdelka in optično merjenje dimenzij pakiranja. Omogočati mora branje in dekodiranje naslednjih vrst črtnih kod: PZN, PZN8, EAN in 2D kode (DATA MATRIX).
8. Pakiranja zdravil morajo biti takoj po vnosu v avtomatizirano skladišče že dosegljiva za izdajo (izskladiščenje).
9. Avtomatizirano skladišče omogoča priklop na klimatski sistem, s katerim naročnik zagotavlja ustrezno temperaturo, omogoča priklop na sistem spremljanja temperature in vlage v notranjosti avtomatiziranega skladišča.
10. Sistem mora omogočati avtomatizirano inventuro shranjenih izdelkov.
11. Sistem mora omogočati pregled zalog v avtomatiziranem skladišču po roku uporabe.
12. Mesto polnjenja mora biti prilagojeno, da v zabojnike varno padajo lomljiva zdravila.
13. Sistem mora omogočati branje črtne kode zabojnika ter omogočati sledljivost posameznega zabojnika z vsebino zabojnika in z naročnikom vsebine (oddelkom).
14. Avtomatizirano skladišče mora omogočati kasnejše brezplačne nadgradnje sistema. Avtomatizirano skladišče omogoča kaotičen princip skladiščenja, kar pomeni, da se pakiranja zlagajo na police čim bolj optimalno glede na obstoječ skladiščni prostor. Izdaja poteka primarno po FEFO metodi (first expired – first out). Po potrebi lahko uporabnik izda zdravilo tudi z drugačnim rokom uporabe.
15. Sistem mora zagotavljati brezprekinitveno (brez vmesnega izklapljanja) električno napajanje (UPS) z zagotavljanjem delovanja brez električne energije za minimalno 30 min. Vnos in iznos pakiranj poteka tudi v primerih izpada energije ali lekarniškega informacijskega sistema.
16. Stalno dodatno varovanje podatkov »back-up« (dodatno hranjenje podatkov in mobilni nosilec podatkov).
17. Avtomatizirano skladišče mora imeti vgrajen programski vmesnik za **komunikacijo z ustreznim informacijskim sistemom za** odčitavanje in dekodiranje edinstvene znake v obliki 2D črtne kode zdravil v sistemu zagotavljanja avtentičnosti in varnosti zdravil, skladen z nacionalnim informacijskim sistemom za preprečevanje vstopa ponarejenih zdravil Zavoda za preverjanje avtentičnosti zdravil. Sistem mora omogočati ~~preverjanje avtentičnosti zdravila in odjavo le tega iz ustreznega informacijskega sistema ob izdaji~~ **komunikacijo z ustreznim informacijskim sistemom ob vnosu in izdaji iz avtomatiziranega sistema.**
18. Uporabniški vmesnik v slovenskem jeziku.

B. Tehnične specifikacije za avtomatizirano skladišče (shranjevanje in iznos zdravil) na temperaturi 2-8°C

19. zunanje dimenzije sestava z vključenimi vsemi dopolnilnimi moduli (pozicija sestava se bo nahajala v prostoru na tlorisu, natančna pozicija se bo določila kasneje, po izboru dobavitelja).
 - 19.1. dolžina sestava največ 3,7 m
 - 19.2. širina sestava največ 4,8 2,3 m
 - 19.3. višina sestava največ 2,3 m
20. kapaciteta skladišča (izračun na osnovi povprečne velikosti škatlice v bolnišničnem okolju; dimenzije 120 x 60 x 30 mm): minimalno 3.000 pakiranj.
21. Police morajo biti razporejene tako, da omogočajo skladiščenje različno visokih pakiranj.
22. avtomatizirano skladišče mora omogočati vnos minimalne velikosti pakiranja vključno 40 mm x 15 mm x 15 mm (globina/širina/višina) ali manjše ter maksimalne velikosti pakiranja vključno 230 mm x 140 mm x 120 mm (globina/širina /višina) ali večje. Minimalna teža pakiranja 10 g ali manj, maksimalna teža pakiranja 800 g ali več.
23. hitrost delovanja
 - 23.1. iznos mora omogočati minimalno hitrost (ob upoštevanju povprečne velikosti škatlice 120 x 60 x 30 mm): 150 raznovrstnih pakiranj v eni uri, čas izskladiščenja se šteje od trenutka, ko je naročilo avtomatiziranemu skladišču potrjeno v lekarniškem informacijskem sistemu do trenutka, ko avtomatizirano skladišče sporoči, da je izdelek dostavljen
 - 23.2. sistem mora omogočati za v naprej določeno zdravilo (določi naročnik) prilagajanje hitrosti avtomatskega iznosa (npr. zelo krha zdravila, zdravila, ki so občutljiva na tresljaje).
24. sestavni elementi
 - 24.1. avtomatizirano skladišče s policami, ki se prilagajajo naročnikovim potrebam
 - 24.2. avtomatsko mesto za vnos (znotraj hladne sobe) z zalogovnikom najmanj 100 škatlic (povprečne velikosti škatlice 120 x 60 x 30 mm).
 - 24.3. polavtomatsko mesto za iznos (znotraj hladne sobe) – pod iznosno mesto mora biti možno namestiti zabojnik, ki ga sistem prepozna po črtni kodi in napolni s pakiranci ter lekarniškemu informacijskemu sistemu avtomatsko javi, da je zabojnik poln in ga je potrebno zamenjati z naslednjim.
 - 24.4. polavtomatsko mesto za iznos (znotraj hladne sobe, ampak ob steni, ki meji na sobno temperaturo): pakiranja se nabirajo na polički pred okencem, ki povezuje hladno sobo in officino.

Splošne zahteve:

25. Mora biti kompatibilno ter izdelano na način, da sta temperatura in vlaga enaki kot v hladni sobi, v katero je umeščeno avtomatizirano skladišče.
26. Sistem mora zagotavljati dvojno kontrolo: branje črtne kode za identifikacijo izdelka in optično merjenje dimenzij pakiranja. Omogočati mora branje in dekodiranje naslednjih vrst črtnih kod: PZN, PZN8, EAN in 2D kode (DATA MATRIX).
27. Pakiranja zdravil morajo biti takoj po vnosu v avtomatizirano skladišče že dosegljiva za izdajo (izskladiščenje).

28. Avtomatizirano skladišče omogoča priklop na klimatski sistem, s katerim naročnik zagotavlja ustrezno temperaturo, omogoča priklop na sistem spremljanja temperature in vlage v notranjosti avtomatiziranega skladišča.
29. Sistem mora omogočati avtomatizirano inventuro shranjenih izdelkov.
30. Sistem mora omogočati pregled zalog v avtomatiziranem skladišču po roku uporabe.
31. Mesto polnjenja mora biti prilagojeno, da v zabojnike varno padajo lomljiva zdravila.
32. Sistem mora omogočati branje črtne kode zabojnika ter omogočati sledljivost uporabe zabojnika.
33. Avtomatizirano skladišče mora omogočati kasnejše brezplačne nadgradnje sistema. Avtomatizirano skladišče omogoča kaotičen princip skladiščenja, kar pomeni, da se pakiranja zlagajo na police čim bolj optimalno glede na obstoječ skladiščni prostor. Izdaja poteka primarno po FEFO metodi (first expired – first out).
34. V ceno so vključene vse morebitne potrebne licence brez časovnih omejitev za normalno delovanje avtomatiziranega skladišča.
35. Sistem mora zagotavljati brezprekinitveno (brez vmesnega izklapljanja) električno napajanje (UPS) z zagotavljanjem delovanja brez električne energije za minimalno 30 min. Vnos in iznos pakiranj poteka tudi v primerih izpada energije ali lekarniškega informacijskega sistema.
36. Stalno dodatno varovanje podatkov »back-up« (dodatno hranjenje podatkov in mobilni nosilec podatkov).
37. Avtomatizirano skladišče mora imeti vgrajen programski vmesnik za **komunikacijo z ustreznim informacijskim sistemom za** odčitavanje in dekodiranje edinstvene znake v obliki 2D črtne kode zdravil v sistemu zagotavljanja avtentičnosti in varnosti zdravil, skladen z nacionalnim informacijskim sistemom za preprečevanje vstopa ponarejenih zdravil Zavoda za preverjanje avtentičnosti zdravil. Sistem mora omogočati ~~preverjanje avtentičnosti zdravila in odjavo le-tega iz ustreznega informacijskega sistema ob izdaji~~ **komunikacijo z ustreznim informacijskim sistemom ob vnosu in izdaji iz avtomatiziranega sistema.**
38. Uporabniški vmesnik v slovenskem jeziku.

Naročnik uporablja lekarniške skladiščne informacijske sisteme (MAOP in Pharmaco). Ponudnik mora biti na razpolago podjetjema za programsko integracijo in izmenjavo podatkov avtomatiziranega skladišča.

II. VZDRŽEVANJE

Ponudnik mora ponuditi polno vzdrževanje opreme za obdobje osmih (8) let po poteku garancijskega roka. Garancijski rok je 24 mesecev.

V času trajanja garancijskega roka mora ponudnik brezplačno zagotavljati preventivno in korektivno vzdrževanje opreme.

Vse zahtevane storitve vzdrževanja so podrobneje opredeljene v osnutku pogodbe za vzdrževanje opreme.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si



NAČRT ZA
OKREVANJE
IN ODPORNOST



Financira
Evropska unija
NextGenerationEU



Univerzitetni
klinični center
Maribor

OSNUTEK POGODBE ZA DOBAVO OPREME – popravek 18. 2. 2025

NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE
Štefanova 5, 1000 LJUBLJANA,
ki ga zastopa dr. Valentina Prevolnik Rupel, ministrica
Matična številka: 5030544000,
ID številka: SI 96395265
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

UPORABNIK:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER MARIBOR
Ljubljanska ulica 2, 2000 MARIBOR,
ki ga zastopa prof. dr. Vojko Flis, dr. med., generalni direktor UKC
Matična številka: 5054150000
ID številka: SI 56644817
(v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

ter

PRODAJALEC:

.....
ki ga zastopa direktor
Matična številka:
ID številka:
TRR:
(v nadaljnjem besedilu: prodajalec)

sklepajo

POGODBO ŠT. O DOBAVI OPREME

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotovijo, da:



- sklepajo pogodbo na podlagi oddanega javnega naročila po izvedenem odprtem postopku skladno z določbo 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in [88/23](#) – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), z oznako in nazivom »Nakup robotiziranega sistema za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil za lekarno UKC MB«, objavljenem na portalu javnih naročil pod št. objave, dne in v Uradnem listu Evropske unije pod št. objave TED, dne, Sklepa o začetku postopka oddaje javnega naročila in pooblastila za izvedbo postopka oddaje javnega naročila, št. 3821-3/2023-2711-84, z dne, 13. 11. 2024 (podpisan 20. 11. 2024) in odločitve o oddaji javnega naročila, št., z dne,;
- je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe št., z dne, in dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija), potrjene s strani izbranega prodajalca;
- je prodajalec v roku 8 dni od prejema poziva z dne,, uporabniku posredoval podatke iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [158/20](#), [3/22](#) – Zdeb in [16/23](#) - ZZPri).

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je nakup robotiziranega sistema za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil za lekarno UKC MB (v nadaljevanju: oprema).

Nakup opreme za uporabnika obsega dobavo in montažo opreme v skladu z zahtevami iz dokumentacije in po tej pogodbi vključuje namestitev in/ali vgradnjo oziroma montažo dobavljene opreme, zagon in preizkus delovanja, funkcionalni preizkus vse dobavljene opreme in predložitev ustreznih poročil, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov (za opremo, kjer je to predvideno v tehničnih zahtevah), izvedbo preventivnega in korektivnega vzdrževanja v garancijski dobi, predajo vse tehnične dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje, šolanje osebja uporabnika, primopredajo vse dobavljene opreme uporabniku ter odpravo napak v času 24-mesečnega garancijskega roka, ki prične teči s pisno primopredajo opreme po tej pogodbi.

Vse s pogodbo prevzete obveznosti bo izvedel prodajalec v skladu z določili te pogodbe in v skladu s podrobnimi zahtevami, ki so navedene v tehničnih zahtevah dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena. Oprema se dobavi in preizkusi na lokaciji uporabnika.

Prodajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže, ki bo predmet dobave opreme.

III. ROK IZVEDBE



3. člen

Rok izvedbe pogodbenih obveznosti je 6 mesecev od pričetka veljavnosti te pogodbe in se izteče z uspešno opravljenim količinskim in kakovostnim prevzemom opravljenih pogodbenih obveznosti (podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika, uporabnika in prodajalca).

Nespoštovanje navedenega roka se smatra za kršitev pogodbenega roka.

Pogodbeni rok se lahko spremeni le zaradi okoliščin, nastalih po sklenitvi pogodbe, ki jih prodajalec ni mogel preprečiti, odpraviti in se jim tudi ne izogniti. V primeru podaljšanja roka mora prodajalec na lastne stroške izročiti naročniku novo ali podaljšano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

IV. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena vrednost za predviden obseg pogodbenih obveznosti iz 2. člena znaša

(z besedo: 00/100 EUR z DDV)

Cena je nespremenljiva do konca izvedbe vseh pogodbenih obveznosti in mora vključevati vse stroške povezane z realizacijo naročila.

Pogodbena vrednost vsebuje vse stroške za popolno in kakovostno dokončanje prevzetih dobav ter vse ostale stroške po zahtevah pogojev dokumentacije, predvsem pa:

- dobava in montaža vse opreme in ves potreben drobní instalacijski material za montažo;
- zavarovanje vse opreme pred poškodbami ali izgubo v času dobave, namestitve do prevzema;
- vgradnjo in namestitve ter prilagoditev opreme na vse vrste inštalacijskih priključkov za zagotovitev funkcionalnosti delovanja ponujene opreme;
- zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme – testno delovanje (ang. SAT – Site Acceptance Test);
- šolanje/usposabljanje osebja uporabnika za pravilno in varno uporabo opreme v času trajanja vsaj 50 ur (poimenski seznam osebja, ki je bilo izšolano, mora biti priloga primopredajnega zapisnika);
- postopek primopredaje naročniku, uporabniku (količinski in kakovostni prevzem);
- čiščenje po namestitvi in vgradnji vse opreme in odvoz embalaže;
- zagotovitev in predajo certifikatov, izjav o skladnosti, ustrezne tehnične in ostale dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje;
- transport opreme do delovišča in prenos do mesta vgradnje;
- stroške posodobitev in nadgradenj programske opreme ter stroške vseh potrebnih licenc za uporabo opreme;
- tehnično podpora 24/7 pri uporabi opreme v garancijskem obdobju;



- podporo in stroške dela integracije v bolnišnične informacijske sisteme za materialno in skladiščno poslovanje (MAOP in Pharmaco), ki se nanaša na ponujeno opremo,
- stroške odprave napak (korektivno vzdrževanje) v obdobju garancijskega roka;
- preventivno vzdrževanje v obdobju garancijskega roka.

V pogodbeni vrednosti so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specifikirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v pogodbi ali ne.

V. NAČIN PLAČILA

5. člen

Naročnik je plačnik dobave in montaže opreme iz 4. člena in bo plačilo izvedel v roku 30 dni od prejema računa, ki ga prodajalec izstavi na podlagi podpisane dobavnice in primopredajnega zapisnika s strani naročnika in pooblaščen osebe uporabnika (navedene v 21. členu) ter predložitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Znesek računa mora biti nakazan na transakcijski račun prodajalca:

- banka:
- št. računa:

Prodajalec mora račun naročniku poslati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike; Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

Na računu se mora izvajalec sklicevati na naročnikovo številko pogodbe.

V kolikor je na izstavljenem računu prodajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

Od neupravičeno in/ali nepravočasno plačanih zneskov pripadajo prodajalcu zakonite zamudne obresti.

VI. PODIZVAJALCI

6. člen

Velja v primeru, ko izvajalec nastopa s podizvajalci

Prodajalec bo dobavo izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi¹:

1.	
----	--



2.	
3.	

¹ Opomba: v primeru sodelovanja s podizvajalci se vpišejo podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, naziv banke, zakonite zastopnike, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost (brez DDV), vrednost del (z DDV), kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe v primeru podane zahteve podizvajalca/ev po neposrednem plačilu.

Prodajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev in dobav in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Naročnik /uporabnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Ker bo prodajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, prodajalec v skladu z določili ZJN-3 pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem. Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil predhodne račune oz. situacije svojih podizvajalcev.

Prodajalec za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.



VII. PRIMOPREDAJA OZ. PREVZEM OPREME V LAST

7. člen

Prodajalec mora opremo, ki je predmet te pogodbe, v roku kot je naveden v 3. členu izročiti naročniku in uporabniku na lokaciji UKC Maribor, Centralna lekarna.

8. člen

Prodajalec mora uporabnika o nameravani dobavi obvestiti preko e-pošte na e-naslov vsaj 2 (dva) delovna dneva pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino opreme. Uporabnik mora prevzem potrditi ali predlagati drugačen termin najkasneje 1 (en) delovni dan po prejemu obvestila. Uporabnik opreme, ki ni bila tako najavljena ali katere dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

9. člen

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar prodajalec preide v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti opremi priložen.

10. člen

Prevzem opreme oz. primopredajo je mogoče opraviti le na podlagi uspešnega predhodnega kakovostnega in količinskega pregleda opreme, vključno z odpravo pomanjkljivosti. Naročnik, uporabnik in prodajalec se dogovorijo o poteku in načinu izvedbe primopredaje.

Ob primopredaji opreme je dolžan prodajalec predati pooblaščenima predstavnikoma naročnika oz. uporabnika tudi vso zahtevano dokumentacijo:

- garancijske liste za brezhibno delovanje opreme,
- navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
- kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis za vzdrževanje in odpravo napak (Service manual),
- instalacijska poročila,
- seznam osebja uporabnika, za katero je bilo izvedeno šolanje,
- druge listine, določene s pogodbo.

O primopredaji se sestavi zapisnik.

V primopredajnem zapisniku se izrecno ugotovi, da oprema z montažo in delovanjem v celoti izpolnjuje pogodbene obveznosti.



Prodajalec mora, kot pogoj za uspešen prevzem opreme, opraviti zagon in preizkus delovanja opreme v prisotnosti pooblaščenih oseb uporabnika. Primopredajo opreme je mogoče opraviti po izvedenem šolanju osebja uporabnika.

VIII. GARANCIJSKI ROKI, VZDRŽEVANJE, ODPRAVA NAPAK, NADZOR

11. člen

Prodajalec garantira, da je oprema, dobavljena po tej pogodbi, nova in nerabljen ter da predstavlja najnovejši model oziroma izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih. Prodajalec tudi garantira, da oprema nima napak ali pomanjkljivosti, ki bi izhajale iz konstrukcije, uporabljenih materialov ali iz kakršnekoli napake ali opustitve na strani prodajalca.

12. člen

Za vso opremo, ki je predmet te pogodbe, daje prodajalec 24 mesečno garancijo za brezhibno tehnično delovanje. Garancijski rok teče od dneva prevzema – podpisa primopredajnega zapisnika, ko prodajalec izroči uporabniku dokumentacijo iz 10. člena. Če je oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova in je prodajalec dolžan izročiti nov garancijski list.

13. člen

Prijava napake mora biti izvedena pisno – po elektronski pošti. Pri prijavi okvare je potrebno navesti: a) ime uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Usposobljen serviser bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 2-ih ur od pisne prijave napake s strani uporabnika (na elektronski naslov prodajalca, naveden v 21. členu pogodbe). Napako mora odpraviti najkasneje v roku 24-ih ur od prejema pisne prijave napake.

Če prodajalec v dogovorjenem roku ne bo odpravil napak na opremi, lahko naročnik s katerimkoli pooblaščenim serviserjem izvrši vse aktivnosti, ki so potrebne za odpravo napak. Vse rizike in stroške, ki bi izhajali iz takšnega ukrepanja naročnika, nosi prodajalec.

Prodajalec jamči za kakovost opravljenih storitev šest (6) mesecev od dneva popravila. Za zamenjane rezervne dele začne teči garancijski rok od dneva popravila.

Prodajalec se zavezuje zagotavljati nadomestne dele še najmanj 8 let po izteku garancijskega roka.

14. člen

Pogodbena oprema in pogodbena dela bodo izdelani oziroma izvedeni kakovostno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.



Prodajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku in uporabniku učinkovit nadzor nad kakovostjo, količino in rokom dobavljenе opreme in opravljenih storitev, skladno z zahtevami iz dokumentacije za predmetno javno naročilo.

IX. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

15. člen

Obveznosti naročnika so:

- dati na razpolago prodajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih obveznosti potrebne;
- sodelovati s prodajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo;
- pravočasno obveščati prodajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe,
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih obveznosti;
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe;
- izvršiti količinski in kakovostni prevzem opreme in jo predati uporabniku.

16. člen

Obveznosti uporabnika so:

- omogočiti prodajalcu nemoteno delo (zagotovitev primernih dostopov, uporabo elektrike, vode ...),
- zagotoviti strokovne kadre za pregled in prevzem opreme;
- zagotoviti strokovne kadre za šolanje za uporabo opreme, ki ga organizira prodajalec;
- aktivno sodelovanje pri količinskem in kakovostnem pregledu opreme in jo z zapisnikom prevzeti v uporabo;
- ravnati s prevzeto opremo v času garancijskega roka s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z navodili za uporabo in vzdrževanje, ki jih preda prodajalec;
- v času garancijskega roka v roku 24 ur obveščati predstavnika prodajalca o ugotovljenih napakah na opremi in sodelovati pri odpravi napak, če je to zaradi narave napake potrebno;

17. člen

Obveznosti prodajalca so:

- izvesti vse prevzete pogodbene obveznosti strokovno pravilno, kakovostno in v roku, dogovorjenem s to pogodbo ter skladno z zahtevami, navedenimi v tehničnih zahtevah dokumentacije;
- skrbeti za izvedbo pogodbenih obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- naročniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevati njegova navodila;



- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega pogodbenega obsega dobave, če se sporazumno ugotovi, da je prodajalec prevzeto dobavo opravil pomanjkljivo;
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- zagotoviti strokovno usposobljene delavce za vodenje, koordiniranje in izvajanje prevzetih pogodbenih obveznosti;
- redno se udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik;
- zagotavljati ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu in upoštevati navodila strokovnih oseb, ki jih imenujeta naročnik in uporabnik;
- zagotoviti vse ukrepe za varovanja okolja;
- naročniku omogočiti nadzor nad izvedbo del;
- izvesti vse ostale aktivnosti, ki jih zahteva veljavna zakonodaja;
- v času garancijskega roka zagotavljati uporabniku tehnično podporo 24/7 pri uporabi opreme.

X. FINANČNA ZAVAROVANJA IN GARANCIJA

18. člen

Prodajalec mora naročniku, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 4. člena te pogodbe, ki ga lahko naročnik uvnovči v naslednjih primerih, če prodajalec:

- ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- pravočasno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- pravilno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe ali
- preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili sklenjene pogodbe.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno vsaj še 30 (trideset) dni po poteku roka za dokončno izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma do predložitve garancije za odpravo napak v garancijskem roku. Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni prevzem opreme oz. podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika, uporabnika in prodajalca.

Prodajalec mora predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 10-ih delovnih dni od naročnikovega poziva k sklenitvi te pogodbe.

19. člen



Prodajalec mora ob primopredaji opreme najkasneje v 10 delovnih dneh od podpisa primopredajnega zapisnika naročniku izročiti finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem obdobju v višini 5 % od pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 4. člena te pogodbe, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru takšne unovčitve ima unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naravo pogodbene kazni v višini celotne vrednosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik lahko finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku vnovči, če prodajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi velja od dneva primopredaje najmanj 10 dni dlje od trajanja garancije, ki znaša 24 mesecev.

XI. POGODBENA KAZEN

20. člen

~~V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, bo prodajalec plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (odstotka) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 4. člena te pogodbe.~~

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, si naročnik pridržuje možnost izvajalcu zaračunati pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,1 % (odstotka) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 4. člena te pogodbe.

Skupna pogodbena kazen je lahko največ 10 % pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da naročnik ni dolžan obvestiti prodajalca, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, čeprav sprejme izpolnitev z zamudo. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene obveznosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena prodajalec odgovarja naročniku in uporabniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik oziroma uporabnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik oziroma uporabnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si



NAČRT ZA
OKREVANJE
IN ODPORNOST



Financira
Evropska unija
NextGenerationEU

XII. POOBLAŠČENE OSEBE

21. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi / skrbnik pogodbe je, tel. št., e-naslov:

Namestnik pooblaščenega predstavnika naročnika po tej pogodbi / skrbnika pogodbe je, tel. št., e-naslov:

Namestnik nadomešča skrbnika pogodbe v času njegove odsotnosti z vsemi pooblastili skrbnika pogodbe.

Pooblaščen predstavnik uporabnika po tej pogodbi je, tel. št., E-naslov:

Pooblaščen predstavnik prodajalca po tej pogodbi je, tel. št., E-naslov:

Navedeni pogodbeni predstavniki so pooblaščen, da zastopajo pogodbene stranke v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta pogodbe.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali uporabniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali uporabnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.



XV. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Naročnik lahko odpove pogodbo. Odpovedni rok je 1 (en) mesec. Odpoved mora biti pisna.

25. člen

Pri izvajanju določil iz pogodbe in izpolnjevanju medsebojnih obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

26. člen

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi stranki vso škodo, ki bi ji nastala zaradi razveze.

27. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in ob soglasju vseh pogodbenih strank.

28. člen

Prodajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju storitev. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

XVI. VELJAVNOST POGODBE

29. člen

Pogodba se sklepa pod odložnim pogojem in bo veljala, če oziroma ko bo imel naročnik zagotovljena finančna sredstva, ter ko bo prodajalec izročil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz prvega odstavka 18. člena te pogodbe. Naročnik bo prodajalca o zagotovitvi finančnih sredstev pisno obvestil.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si



NAČRT ZA
OKREVANJE
IN ODPORNOST



Financira
Evropska unija
NextGenerationEU

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik ravnal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

30. člen

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

31. člen

Sestavna dela pogodbe sta:

- dokumentacija javnega naročila,
- ponudbena dokumentacija prodajalca.

32. člen

Pogodba je sestavljena v šestih (6) izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, uporabnik dva (2) izvoda ter prodajalec dva (2) izvoda.

št.:
Ljubljana, dne

Naročnik:

št.:
....., dne

Prodajalec:



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
T: 01 478 60 01
F: 01 478 60 58
E: gp.mz@gov.si
www.mz.gov.si



NAČRT ZA
OKREVANJE
IN ODPORNOST



Financira
Evropska unija
NextGenerationEU

Republika Slovenija
Ministrstvo za zdravje
dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica



št.:
Maribor, dne

Uporabnik:
UKC MARIBOR
prof. dr. Vojko Flis, dr. med.
generalni direktor UKC

OSNUTEK POGODBE ZA VZDRŽEVANJE OPREME PO IZTEKU GARANCIJSKE DOBE – **popravek 18. 2. 2025**

sklenjena med:

Univerzitetnim kliničnim centrom Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor (v nadaljevanju: naročnik), ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med., identifikacijska številka naročnika za DDV: SI 56644817, matična številka naročnika: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka izvajalca za DDV:
matična številka izvajalca:

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je naročnik v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javno naročilo po odprtem postopku z nazivom »Nakup robotiziranega sistema za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil za lekarno UKC MB«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave na TED

2. člen

Predmet te pogodbe je vzdrževanje robotiziranega sistema za pripravo, shranjevanje in razdeljevanje zdravil (v nadaljevanju: oprema). Oprema, ki je predmet vzdrževanja po tej pogodbi, je bila dobavljena po pogodbi št., z dne

Vzdrževanje po tej pogodbi obsega:

- preventivno vzdrževanje po navodilih proizvajalca, ki zajema ves potreben material in delo,
- korektivno vzdrževanje, ki zajema izvedbo vseh popravil zaradi napak in okvar, torej tudi dobavo vseh rezervnih delov, ki so se okvarili ali izrabili pri uporabi, dobavo potrošnega in vsega ostalega potrebnega materiala,
- zagotavljanje vseh potrebnih licenc, potrebnih za uporabo opreme,
- izvedbo posodobitev in nadgradenj programske opreme,
- zagotavljanje funkcionalnega delovanja opreme,
- zagotavljanje stalne 24/7 tehnične podpore naročniku pri uporabi opreme.

Pri izvajanju vzdrževanja morajo biti zajeti tudi vsi potni in transportni stroški, stroški dnevnic, stroški kilometrine, stroški telefonskih klicev, stroški prenosa podatkov ter vsi ostali stroški ki niso posebej navedeni in so potrebni zagotavljanje brezhibnega delovanja opreme.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da naročnik v obdobju trajanja te pogodbe ne bo imel iz naslova vzdrževanja, ki zajema vse aktivnosti, ki so opredeljene v tem členu, nobenih drugih oziroma dodatnih stroškov.

Ponudba izvajalca št., z dne in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

Skrbnik pogodbe za naročnika je:, tel. št., e-naslov:

Predstavnik oz. pooblaščen oseba naročnika je:, tel. št., e-mail:

Predstavnik oz. pooblaščen oseba izvajalca je:, tel. št., e-mail:

4. člen

Izvajalec bo na opremi, ki je predmet te pogodbe, izvajal vzdrževanje in popravila okvarjene opreme po navodilih proizvajalca.

Ob zamenjavi iztrošenih ali okvarjenih delov bo izvajalec uporabljal in vgrajeval originalne nadomestne dele.

5. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju preventivnega vzdrževanja po predhodnem dogovoru s skrbnikom pogodbe.

Izvajalec bo pristopil k izvajanju korektivnega vzdrževanja po prejemu pisne prijave napake s strani naročnika, ki se izvede na elektronski naslov V pisnem sporočilu prijave napake je potrebno navesti: a) ime uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Izvajalec bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 2 ur od pisne prijave napake s strani naročnika. Napako mora odpraviti najkasneje v roku 24 ur od prejema pisnega obvestila o napaki.

V primeru zamude z izvajanjem v predhodnem odstavku navedenih pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, si naročnik pridržuje možnost izvajalcu zaračunati pogodbeno kazen, ki bo odvisna od zamude in sicer za vsak koledarski dan zamude roka za odpravo napake v višini 0,1% od vrednosti opreme v EUR z DDV, vendar skupno največ v višini 10% vrednosti opreme, v EUR z DDV.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne bo odpravil napak na opremi, lahko naročnik s katerimkoli pooblaščenim serviserjem izvrši vse aktivnosti, ki so potrebne za odpravo napak. Vse rizike in stroške, ki bi izhajali iz takšnega ukrepanja naročnika, nosi prodajalec.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvajal vzdrževanje opreme izključno strokovno usposobljen serviser, ki ima veljavno potrdilo o usposobljenosti za vzdrževanje opreme izdano s strani proizvajalca.

V kolikor bo izvajalec izvajal vzdrževanje opreme s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, bo moral prevajanje v slovenski jezik na svoje stroške zagotoviti izvajalec.

6. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da znaša osem (8) letni znesek vzdrževanja EUR brez DDV oz. EUR z DDV.

Naročnik bo poravnal pogodbeni znesek iz prvega odstavka tega člena v 96 enakih mesečnih obrokih EUR brez DDV oz. EUR z DDV.

V znesku za plačilo so zajete vse storitve vzdrževanja, ki so podrobneje opredeljene v 2. členu te pogodbe.

Naročnik bo račun poravnaval v roku, ki je skladen z zakonodajo, veljavno v času izvajanja te pogodbe, na transakcijski račun izvajalca, ki bo naveden na računu. Pred spremembo transakcijskega računa je izvajalec dolžan naročnika pisno obvestiti o spremembi.

Mesečni pogodbeni znesek je fiksni za obdobje enega leta od sklenitve te pogodbe. Sprememba cene je možna v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04; v nadaljevanju: Pravilnik). Pogodbeni stranki sta soglasni, da se valorizacija denarnih obveznosti opravi tako v primeru povišanja kot tudi znižanja denarnih obveznosti, pri čemer se v primeru znižanja denarnih obveznosti smiselno uporabljajo določbe Pravilnika. Kot podlaga za valorizacijo se upošteva indeks cen življenjskih potrebščin. Sprememba cene lahko znaša največ 80 % spremembe (povišanje ali znižanje) indeksa cen življenjskih potrebščin šteto od dneva sklenitve te pogodbe.

Spremembe cene bosta pogodbeni stranki opravili le na podlagi predhodnega pisnega obvestila nasprotne stranke.

Spremenjene cene bodo veljale le za vnaprej na podlagi sklenjenega aneksa k tej pogodbi.

V primeru, da pride v času izvajanja te pogodbe do spremembe Pravilnika ali sprejetja drugega predpisa, s katerim se na novo oziroma drugače uredi vprašanje valorizacije denarnih obveznosti, se uporabi zadnji veljavni predpis, ki nadomesti trenutno veljavni Pravilnik.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za material in rezervne dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](#) in [47/19](#)).

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

7. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje:

- da bo prostor, v katerem se nahaja oprema, ki je predmet te pogodbe, redno vzdrževal glede na higieno ter klimatske, električne in ostale pogoje, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca;
- da bo upošteval in upravljal z opremo po proizvajalčevih navodilih za uporabo;
- da bo na opremi, ki je predmet pogodbe, delal samo zato usposobljen strokovni kader;
- da bo izvršil plačila skladno s to pogodbo.

8. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da:

- bo pogodbeni dela izvajal kvalitetno in v skladu z navodili proizvajalca opreme;
- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak;
- bo naročniku povrnil škodo, ki bo nastala na opremi, ki je predmet te pogodbe, zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala;
- bo naročniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja te pogodbe;
- bo izvajal vzdrževanje opreme izključno serviser, ki je s strani proizvajalca opreme strokovno usposobljen in ima potrdilo o usposobljenosti za vzdrževanje;
- bo ob zamenjavi delov v okviru vzdrževanja uporabljal originalne nadomestne dele.

9. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja ter vse osebne podatke, do katerih imata dostop pri izvrševanju te pogodbe, vzajemno varovali kot poslovno skrivnost.

10. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

11. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in prične veljati po poteku garancijske dobe opreme, dobavljene po pogodbi, št., z dne, in se sklepa za obdobje osmih (8) let od datuma poteka garancijske dobe opreme.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da pogodbe ni možno odpovedati pred iztekom navedenega obdobja, razen v primeru, da naročnik iz kakršnih koli razlogov izloči predčasno iz uporabe opremo, dobavljeno na podlagi pogodbe iz predhodnega odstavka tega člena. V tem primeru izvajalec od naročnika ne bo uveljavljal kakršnih koli regresnih zahtevkov oziroma povračila škode iz naslova predčasnega prenehanja vzdrževalne pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

12. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu po e-pošti. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od te pogodbe odstopi. O odstopu od pogodbe bo naročnik pisno obvesti izvajalca.

Naročnik lahko pod pogoji iz prejšnjega odstavka odstopi od te pogodbe predvsem, če izvajalec:

- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo,
- drugih kršitev te pogodbe.

13. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

14. člen

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

15. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

16. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Mariboru.

17. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Izvajalec:

.....

Naročnik:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Generalni direktor UKC:

prof. dr. Vojko Flis, dr. med.